



BADAN PEMERIKSA KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
PEMERIKSAAN KEUANGAN NEGARA

Jalan Binawarga II, Kalibata Raya, Jakarta Selatan 12750
Telepon (021) 79190864 email: badiklatpkn@bpk.go.id

12 Agustus 2020

Nomor : 123/S/XXVII.2/8/2020
Hal : Pemanggilan Peserta Diklat Registrasi Akuntan
Publik Tingkat Partner Batch II
Lampiran : satu berkas

Yth. Para Peserta Diklat Registrasi Akuntan Publik (dahulu Sertifikasi) Tingkat Partner (daftar terlampir)

Berdasarkan hasil konfirmasi pendaftaran peserta yang kami terima, terlampir kami sampaikan Daftar Nama Peserta Diklat Registrasi Akuntan Publik (dahulu sertifikasi) Tingkat Partner dilaksanakan dalam 2 Batch. Sehubungan dengan adanya kebijakan pembelajaran jarak jauh, maka diklat akan dilakukan dengan metode *Distance Learning* melalui aplikasi Zoom dan media *Learning Management System (LMS)*.

Terkait dengan pelaksanaan diklat ini, kami informasikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Diklat Registrasi Akuntan Publik (Tingkat Partner) Batch II diselenggarakan selama 2 (dua) hari kerja pada tanggal 24 s.d 25 Agustus 2020 dengan metode *Distance Learning* menggunakan Aplikasi Zoom dan Portal LMS Badiklat PKN.
2. Badiklat PKN menetapkan Tata Tertib Peserta pada saat *Distance Learning* secara khusus bagi para peserta diklat selama masa proses pembelajaran (**Lampiran II**). Para peserta wajib mempelajari ketentuan khusus pelaksanaan diklat yang tertera dalam Tata Tertib Peserta.
3. LMS yang digunakan dalam metode pembelajaran ini adalah elearning.bpk.go.id. Pengaksesan elearning.bpk.go.id menggunakan *user* dan *password* yang akan dikirimkan kepada peserta diklat.
4. Seluruh peserta diwajibkan mengikuti keseluruhan program diklat. Diklat dimulai pukul 07.30 dan berakhir pada pukul 16.30 WIB.
5. Peserta wajib hadir di kelas minimal 10 menit sebelum diklat dimulai dan mengisi daftar hadir pada setiap sesi setiap harinya yang tersedia di LMS. Peserta yang terlambat hadir lebih dari 10 menit tidak diijinkan untuk mengisi daftar hadir dan dianggap tidak hadir.
6. Peserta wajib meng-*upload* pas foto terbaru berwarna (ukuran 3x4, berlatar belakang merah) pada tempat *upload* yg tersedia di LMS.
7. Peserta wajib mengenakan pakaian atasan batik.
8. Contact Person Badan Diklat PKN BPK RI:
 - Kepala Bidang Penyelenggaraan Diklat, **Afrilizar Diantini (0812-9598-559)**;
 - Koordinator Diklat Batch II, **Agus Setiawan (08561647363)**;

- Telp 021-79190864 ext. 140/141, email : penyelenggaraandiklat@bpk.go.id

Demikian informasi ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 12 Agustus 2020

Kepala Pusat

**Perencanaan dan Penyelenggaraan Diklat PKN
Badan PKN BPK RI,**



Rio Tirta S.E., M.Acc. , CSFA

Tembusan:

Yth Kepala Badan Diklat PKN BPK RI

**Daftar Calon Peserta Diklat Registrasi
Bagi Akuntan Publik**

Level Peserta : Partner

PIC : Agus Setiawan (HP : 08561647363)

Batch II (24 - 25 Agustus 2020)

No.	Nama Lengkap	Nama KAP
1	Charles Christian	Charles & Nurlena (Cab. Batam)
2	Harly Weku, CPA.	Drs. Harly Weku & Priscillia
3	Sari Rahmawati CPA	Gatot Permadia Azwir & Abimail
4	Freddy	Hadibroto & Rekan
5	Ridho Fathoni	Hadibroto & Rekan
6	Edy Subagio	Hendro, Busroni, Alamsyah (Cab. Bandung)
7	M. Saleh, SE.,Ak.,CA.,CPA	Heru, Saleh, Marzuki & Rekan
8	Bayu M Dayat	Imelda & Rekan
9	Juan Ramon Junius Siahaan	Imelda & Rekan
10	Zulmendra	Irfan Zulmendra
11	Hari Manurung	Johannes Juara & Rekan
12	Dwi Agung Nugroho, SE., MM., CPA.	Krisnawan, Nugroho & Fahmy
13	Fahmi, SE, Ak, CA, M.Ak, CPA	Krisnawan, Nugroho & Fahmy
14	Davidson	Krisnawan, Nugroho & Fahmy Cabang Bekasi
15	Sudarmana	Mahsun Nurdiono Kukuh & Rekan Cab. Surakarta
16	Nurani Utami, SE., Ak., M.Ak., CA., CPA., BKP	Sukardi Hasan dan Rekan
17	Erry Febrianto Saputra	Sendy Cahyadi dan Erry Febrianto Saputra
18	Sudharnoto	Sudharnoto
19	Suherman., SE., AK., CA., M.Ec.Dev., CA., CPA	Suherman., SE., AK., CA., CPA
20	Merry Katili Sastro Sarunggallo+F14	Wisnu dan Katili
21	Dr Sugiono Poulus	Sugiono Poulus

AP

**TATA TERTIB
DIKLAT REGISTRASI
BAGI AKUNTAN PUBLIK
(Metode *Distance Learning*)**

Tata Tertib Peserta

- a. Dalam masa pandemi COVID-19, Diklat yang sebelumnya dilakukan dengan metode klasikal berubah menjadi pembelajaran jarak jauh/*distance learning* dilakukan dengan memanfaatkan teknologi informasi (TI) atau aplikasi pengelolaan pembelajaran yang tersedia untuk menunjang proses pembelajaran dengan tidak mengurangi kualitas dan pencapaian tujuan pembelajaran;
- b. Dalam *distance learning* peserta wajib mengikuti keseluruhan program diklat melalui aplikasi zoom dan LMS (*Learning Management System*) Badiklat PKN;
- c. LMS (*Learning Management System*) Badiklat PKN akan menjadi platform berisi informasi dan aktivitas diklat antara lain Jadwal diklat, tata tertib diklat, materi diklat, bahan referensi, video pembelajaran, pre/post test, serta studi kasus. LMS yang digunakan dalam metode pembelajaran ini adalah **elearning.bpk.go.id**.
- d. Pengaksesan **elearning.bpk.go.id** menggunakan **user dan password** yang akan dikirimkan kepada peserta diklat. Sebaiknya peserta sudah mengakses elearning H-1 sebelum pelaksanaan diklat guna memastikan tidak ada hambatan saat akan mengikuti diklat;
- e. Aplikasi zoom dapat digunakan pada saat pembukaan diklat, pre/post test, penyampaian materi diklat dengan ceramah, diskusi atau tanya jawab, presentasi, serta penutupan diklat. ID dan *password* zoom akan diberikan kepada peserta H-1 diklat melalui media LMS (**elearning.bpk.go.id**);
- f. Peserta mempersiapkan laptop/smartphone, headset, dan jaringan internet;
- g. Peserta menjamin tidak akan mengalami gangguan jaringan yang digunakannya selama diklat;
- h. Diklat dimulai pukul 07.30 untuk pembukaan hari pertama oleh manajemen Badiklat PKN, hari berikutnya diklat dimulai pukul 07.45 dan berakhir pada pukul 16.30. Penutupan hari terakhir diklat selesai pukul 17.00.
- i. Peserta wajib hadir tatap muka melalui aplikasi zoom 10 menit sebelum diklat dimulai. Peserta yang terlambat (**maksimum sepuluh menit**) dianggap tidak mengikuti diklat satu sesi;
- j. Peserta wajib hadir 4 sesi tiap harinya (pagi, setelah break pagi, setelah makan siang dan setelah break sore) kecuali ada aktivitas belajar mengajar lainnya selain tatap muka yang ditentukan oleh pengajar. Keaktifan peserta akan dimonitoring oleh Panitia Penyelenggara selama diklat berlangsung baik melalui kehadiran tatap muka zoom maupun keaktifan log in pada LMS;
- k. Peserta yang jumlah kehadirannya kurang dari **90%** dari keseluruhan diklat, tidak berhak memperoleh sertifikat;
- l. Peserta wajib mematuhi petunjuk-petunjuk dari pengajar;

- m. Peserta wajib mengenakan pakaian atasan batik; dan
- n. Setelah kegiatan belajar mengajar selesai, peserta wajib mengisi formulir evaluasi menggunakan **google form** dengan objektif.